

FICHE DE POSTE

Intitulé de l'emploi :

Agent contractuel en appui du pôle sécurité routière

Catégorie statutaire / Corps

Contractuel

Groupe RIFSEEP

Domaine(s) fonctionnel(s)

Service de la sécurité intérieure / sécurité routière

EFR-CAIOM

EFR-Permanent

CAIOM - Tremplin

Emploi-fonctionnel

de la filière technique, sociale
ou SIC

Emploi(s) type / Code(s) fiche de l'emploi-type

Gestionnaire de sécurité routière

Poste substitué

Fondement(s) juridique(s) du recrutement sur contrat, le cas échéant :

- 1° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984
- 2° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984
- 3° de l'article 4 de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984
- Article 6 de la loi n° 84-16 du 11 janvier 1984
- Article 6 bis de la loi n°84-16 du 11 janvier 1984

Localisation administrative et géographique / Affectation

Préfecture de la Moselle

Cabinet du Préfet

Service de la sécurité intérieure

Pôle sécurité routière

9 place de la Préfecture

57000 METZ

Le bureau est partagé avec un autre agent du pôle sécurité routière.

Vos activités principales

L'agent a pour missions principales au sein du pôle de sécurité routière :

1) Appui au pôle sécurité routière

- réponses de premier niveau aux usagers : courriels, appels et courriers ;
- suivi et enregistrement des réponses dans la base dédiée;
- archivage des dossiers.

2) Appui à l'organisation d'actions de sensibilisation à la sécurité routière

- recensement des besoins en lien avec l'agent chargé de ces actions et le responsable de pôle ;
- définition des besoins avec les différents partenaires (internes, externes) ;
- travail en lien avec les intervenants départementaux de la sécurité routière (IDSR).
- suivi des actions de sensibilisation.

3) Appui aux missions circulation et commissions médicales

- réponses aux interlocuteurs sur les demandes de renseignements relatives aux permis
- recherche de permis dans les archives
- réalisation d'attestations d'aptitude à la conduite de véhicules

Intégré au sein du pôle sécurité routière, service de la sécurité intérieure, Cabinet du Préfet de la Moselle, l'agent peut être amené à aider ponctuellement ses collègues et à effectuer toute tâche et/ou mission en lien avec les activités du pôle.

Vos compétences principales mises en œuvre

Connaissances techniques	Savoir-faire	Savoir-être
Avoir des compétences juridiques <i>/ niveau initié - à acquérir</i>	Savoir travailler en équipe <i>/ niveau maîtrise - requis</i>	S'avoir s'exprimer oralement <i>/ niveau maîtrise - requis</i>
Avoir des compétences en informatique -bureautique <i>/ niveau pratique - requis</i>	Avoir l'esprit de synthèse <i>/ niveau pratique - requis</i>	Savoir s'adapter <i>/ niveau maîtrise - requis</i>
Connaître l'environnement professionnel <i>/ niveau pratique - à acquérir</i>	Savoir analyser <i>/ niveau pratique - requis</i>	Avoir le sens des relations humaines <i>/ niveau pratique - requis</i>
	Savoir appliquer la réglementation <i>/ niveau pratique - à acquérir</i>	Savoir communiquer <i>/ niveau pratique - requis</i>
	Savoir s'organiser <i>/ niveau maîtrise - requis</i>	

Votre environnement professionnel

- Activités du service**

Le service de sécurité intérieure au sein de la Direction des Sécurités Cabinet du Préfet de la Moselle regroupe les activités relevant :

- de la sécurité intérieure (délinquance, manifestations festives ou sportives, ordre public)
- des polices administratives (débits de boissons, vidéoprotection, armes, professions de sécurité, gardes particuliers, transports de fonds, polices municipales)
- de la sécurité routière (plans d'actions de contrôle et de prévention, animation de réseaux des Intervenants départementaux de sécurité routière ou des correspondants communaux)

- Composition et effectifs du service**

20 agents

- Liaisons hiérarchiques**

Responsable du pôle de la sécurité routière
 Chef du service de la sécurité intérieure – Directeur des sécurités

- Liaisons fonctionnelles**

Services de l'État principalement les forces de l'ordre-associations de sécurité et de prévention routière – collectivités locales – organismes, entreprises, sociétés d'assurance

Services internes à la préfecture

Durée attendue sur le poste : non concerné - renfort contractuel

Vos perspectives :

Ce poste permet d'acquérir la connaissance précise des différents acteurs de la sécurité routière, d'assurer le pilotage inter-services d'actions de sensibilisation et de formation, il permet également d'acquérir une expérience dans la fonction publique et notamment les activités des services de la préfecture et ainsi préparer les concours administratifs.

Liste des pièces requises pour déposer une candidature :

Voir le formulaire unique de demande de mobilité/recrutement disponible sur MOB-MI ou la PEP

Qui contacter :

Le bureau des ressources humaines et de l'action sociale

pref-personnels@moselle.gouv.fr

Tél : 03 87 34 88 07 ou 03 87 34 86 48

Date limite de dépôt des candidatures :

Date de mise à jour de la fiche de poste 11/08/2020